**MODELO COMPILACIÓN DE EVIDENCIAS**

**1ª CONVOCATORIA**

**ÍNDICE**

[**1.** **USUARIOS SUMINISTRADOS.** 3](#_Toc134621201)

[**2.** **FORMATO ESTRUCTURADO.** 4](#_Toc134621202)

[**3.** **FACTURAS, CLIENTES, PRODUCTOS Y SERVICIOS ILIMITADOS.** 5](#_Toc134621203)

[**4.** **ENVÍO POR CORREO ELECTRÓNICO** 6](#_Toc134621204)

[**5.** **PERSONALIZACIÓN DE FACTURAS.** 7](#_Toc134621205)

[**6.** **COPIA DE SEGURIDAD PERIÓDICA.** 8](#_Toc134621206)

[**7.** **ALMACENAMIENTO.** 9](#_Toc134621207)

[**8.** **INTEGRACIÓN CON OTRAS SOLUCIONES.** 10](#_Toc134621208)

[**9.** **CONTROL DEL VENCIMIENTO DE FACTURAS.** 11](#_Toc134621209)

**FACTURA ELECTRÓNICA**

A continuación, se muestran las evidencias extraídas para justificar la implantación y el funcionamiento de la solución de digitalización conforme a lo dispuesto el Anexo IV de la Orden de bases reguladoras.

Además, se especifica el tipo de captura para cada apartado, que puede ser:

* **Personalizada:** en este tipo de captura se requiere que aparezca información identificativa del Beneficiario, por ejemplo, nombre de la empresa, CIF, emails cuyo dominio sea el dominio web del Beneficiario, etc.
* **Genérica:** no es necesario incluir información específica del Beneficiario, pero sí evidenciar que la captura o información de la hoja de producto aportadas, corresponden a la herramienta implantada en el Beneficiario, bien porque se visualiza el nombre de la herramienta y coincide con el indicado en la memoria técnica, o bien porque las capturas de pantalla tienen el mismo interfaz que las “personalizadas” aportadas en este mismo documento.

# **USUARIOS SUMINISTRADOS.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla en las que se muestre la relación de usuarios con acceso a la solución o el número máximo de usuarios permitidos coincidentes con lo indicado en el formulario de justificación (mínimo 3 usuarios).* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Personalizada*** |
| Observaciones | *Se debe visualizar el nombre de la herramienta implantada.*  *Se debe evidenciar la disponibilidad de la herramienta para los usuarios requeridos en cada segmento o bien una licencia que cubra este número de usuarios posibles, independientemente de si están activos o no, es decir, si el Beneficiario tiene menos empleados de los usuarios requeridos, igualmente tendrá que contratar la solución con el mínimo requerido, aunque alguno de ellos no este activo.*  *Si la herramienta se implanta en base a licencias:*  *- Si una licencia sirve sólo para un usuario, se deben mostrar tantas licencias/usuarios como se requiera para el segmento de la convocatoria.*  *- Si una licencia sirve para varios usuarios, se podrá evidenciar una sola licencia, siempre que se evidencie el número de usuarios que cubre, según el segmento de la convocatoria.* |

# **FORMATO ESTRUCTURADO.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla que evidencien la emisión de facturas, al menos, en formato FACTURA-E.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **FACTURAS, CLIENTES, PRODUCTOS Y SERVICIOS ILIMITADOS.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla de la data sheet u hoja del producto en la que se indique que la solución permite el alta de facturas, clientes, productos y servicios ilimitados.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **ENVÍO POR CORREO ELECTRÓNICO.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla que evidencien la capacidad de la solución de enviar facturas por correo electrónico.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **PERSONALIZACIÓN DE FACTURAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla del apartado de edición de facturas de la solución o similar o de un ejemplo de factura emitida.*  *Adicional y opcionalmente, se permite aportar capturas de pantalla de las características del producto donde se indique la posibilidad de personalizar facturas.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **COPIA DE SEGURIDAD PERIÓDICA.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla del apartado de administración de la funcionalidad donde se establezca la periodicidad de las copias de seguridad y/o capturas de pantalla de las características del producto donde se indique que existe una copia de seguridad periódica con, al menos, periodicidad diaria.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **ALMACENAMIENTO.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla que evidencien la capacidad de almacenamiento de la solución y/o capturas de pantalla de las características del producto donde se indique la capacidad de almacenamiento de la solución.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Personalizada*** |
| Observaciones | *Se debe proporcionar un mínimo de 1 GB de almacenamiento.* |

# **INTEGRACIÓN CON OTRAS SOLUCIONES.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla en las que se muestren, por ejemplo, la funcionalidad de integración y las opciones de integración que ofrece.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |

# **CONTROL DEL VENCIMIENTO DE FACTURAS.**

|  |  |
| --- | --- |
| Información que aportar | *Adjuntar, a continuación, las capturas de pantalla del sistema de control del vencimiento o apartado de parametrización del vencimiento de facturas o elemento de selección de vencimiento en la generación de facturas concretas y/o capturas de pantalla de las características del producto donde se indique la inclusión de un sistema de control de vencimiento de facturas en la solución suministrada.* |
| Tipo de evidencia esperada | ***Genérica*** |
| Observaciones | *Para aceptar capturas genéricas para este requisito se debe evidenciar que la herramienta de las capturas es la implantada en el Beneficiario.* |